



# Municipalidad de Capitán Miranda.

Administración municipal 2021 - 2026

Telf.: 071 211 215 - Correo: municipalidadcapitanmiranda@gmail.com - www.capitanmiranda.gov.py

## PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

Formas de Presentación: formato digital

**INSTITUCIÓN:** MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANADA **AÑO:** 2026

**COMPONENTE:** Acceso a la Información Pública

METAS:	Garantizar el acceso oportuno, claro y confiable a la información pública municipal, en cumplimiento de las Leyes N.º 5282/14, 5189/14 y normativa complementaria.													
ACTIVIDADES	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO - AÑO 2026											
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Organizar y sistematizar el registro de solicitudes de acceso a la información pública	80 % de solicitudes registradas	Registro del acceso a la información pública actualizado		x	x	x								
Capacitar a funcionarios municipales sobre la Ley 5282/14 y procedimientos internos de AIP	70% de funcionarios capacitados	Acta y lista de asistencia					x	x	x	x				
Actualizar y publicar información de transparencia activa en el portal web institucional	6 publicaciones realizadas	Capturas del portal web	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

OBSERVACIONES:

Firma del funcionario responsable

Aclaración de Firma: Lic. Alba Curtido

C. I. N°: 4,356,160

Fecha: 15/01/2026



# Municipalidad de Capitán Miranda.

Administración municipal 2021 - 2026

Telf.: 071 211 215 - Correo: municipalidadcapitanmiranda@gmail.com - www.capitanmiranda.gov.py

## PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN:	MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANADA					AÑO: 2026									
COMPONENTE:	Participación Ciudadana														
METAS:	Promover la participación activa de la ciudadanía en la gestión municipal y el control social de la administración pública.														
ACTIVIDADES	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO - AÑO 2026												
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Realizar al menos un espacio de diálogo o consulta ciudadana	Cantidad de encuentros realizados	Acta y registro fotográfico		x	x	x									
Difundir los mecanismos de participación ciudadana disponibles	4 publicaciones realizadas.	Publicaciones institucionales					x	x	x	x	x	x	x	x	
Audiencia pública de rendicion de cuentas públicas.	Audiencia realiaza	Acta, registros fotograficos, invitaciones, publicaciones.		x											
Recepción de la ciudadanía de propuestas de proyectos para la inclusion en el presupuesto municipal para el ejercicio fiscal sigueinte (Participación ciudadana)	1 espacio de recepcion de propuestas de proyectos.	Propuestas recibidas, Actas, Publicaciones.								x	x				
OBSERVACIONES:															

Firma del funcionario responsable

Aclaración de Firma: Lic. Alba Curtido

C. I. N°: 4,356,160

Fecha: 15/01/2026



Municipalidad de Capitán Miranda.

Administración municipal 2021 - 2026

Telf.: 071 211 215 - Correo: municipalidadcapitanmiranda@gmail.com - www.capitanmiranda.gov.py

PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN:		MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANADA						AÑO: 2026								
COMPONENTE:		Gestión de Riesgos que puedan comprometer la Integridad Pública														
METAS:		Identificar, analizar y mitigar riesgos que puedan afectar la integridad pública en la gestión municipal.														
ACTIVIDADES	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO - AÑO 2026													
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Capacitar a funcionarios en gestión de riesgos de integridad pública	50 % de funcionarios capacitados	Acta y lista de asistencia	x	x	x	x										
Mapeo de riesgo en obra y compras.	Mapa de riesgos elaborado	Documento técnico aprobado					x	x	x	x						
Elaborar politicas de mitigación.	Políticas institucional. (Obras y compras)	Resolución, documentos aprobadas.									x	x	x	x		
Socializacion de politicas institucionales (Obras y compras).	1 publicación realizada.	Flyres y Captura del portal web.												x		
OBSERVACIONES:																

Firma del funcionario responsable

Aclaración de Firma: Lic. Alba Curtido	
C. I. N°: 4,356,160	
Fecha: 15/01/2026	



# Municipalidad de Capitán Miranda.

Administración municipal 2021 - 2026

Telf.: 071 211 215 - Correo: municipalidadcapitanmiranda@gmail.com - www.capitanmiranda.gov.py

## PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

Formas de Presentación: formato digital

**INSTITUCIÓN:** MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANADA **AÑO:** 2026

**COMPONENTE:** INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA

METAS:	Fortalecer la cultura de integridad, ética y cumplimiento normativo en la administración municipal, conforme a la Ley N.º 7389/24.													
ACTIVIDADES	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO - AÑO 2026											
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Elaboración del código de etica.	Documento realizado	Resolucion de aprobación y documento firmado.	x	x	x	x								
Socializacion del código de etica a los funcionarios municipales.	80% de funcionarios informados	registro de firma					x	x	x	x				
Publicacion del código de etica insittucional.	1 publicacion realizada	Captura del portal web									x	x	x	x

OBSERVACIONES:

Firma del funcionario

Aclaración de Firma: Lic. Alba Curtido	
C. I. N°:	4,356,160
Fecha:	15/01/2026



# Municipalidad de Capitán Miranda.

Administración municipal 2021 - 2026

Telf.: 071 211 215 - Correo: municipalidadcapitanmiranda@gmail.com - www.capitanmiranda.gov.py

PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN:		MUNICIPALIDAD DE CAPITÁN MIRANADA					AÑO: 2026									
COMPONENTE:		INICIATIVAS ADICIONALES EN INTEGRIDAD														
METAS:		Desarrollar iniciativas propias de la Municipalidad que promuevan la integridad y la transparencia, más allá de las obligaciones legales.														
ACTIVIDADES	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO - AÑO 2026													
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Diseñar una iniciativa institucional de integridad municipal	Documento elaborado	Documento aprobado	x	x	x	x										
Implementar la iniciativa de integridad municipal	50% de ejecución de la iniciativa	Registro fotográfico					x	x	x	x						
Evaluar los resultados de la iniciativa de integridad	1 Informe elaborado	1 Informe final									x	x	x	x		
OBSERVACIONES:																

Firma del funcionario responsable

Aclaración de Firma: Lic. Alba Curtido	
C. I. N°: 4,356,160	
Fecha: 15/01/2026	